

CITTA' DI CANALE

(PROVINCIA DI CUNEO)

Decreto n. 4
Prot. n. 2645

Canale, lì 11/03/2021

OGGETTO: *INCARICHI AGGIUNTIVI AL SEGRETARIO COMUNALE (ART. 97 C. 4 LETT. D) TUEL 267/00*

IL SINDACO

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in ultimo modificato con atto deliberativo n. 54/GM del 28/05/2016 avente ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) – Organizzazione servizi – variazione – provvedimenti”;

Visto lo Statuto Comunale;

Viste le norme e le disposizioni in materia di Segretari comunali e provinciali;

Visto il d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Tenuto conto dell'organizzazione e strutturazione degli Uffici e dei Servizi, visti nel loro complesso;

Ricordato che la Segreteria di questo Comune, della quale era titolare la d.ssa Anna Sacco Botto, risulta vacante dal 15/02/2021 a seguito dello scioglimento della convenzione tra i Comuni di Canale e San Damiano d'Asti;

Considerato che questo Ente intende continuare ad avvalersi della collaborazione della d.ssa Anna Sacco Botto con incarico di reggenza a scavalco;

Ricordata l'istanza prot. n. 0001501 del 12/02/2021, a firma del sottoscritto Sindaco, rivolta alla Prefettura di Torino – Segretari Comunali e Provinciali Piemonte volta ad ottenere l'autorizzazione alla d.ssa Anna Sacco Botto a svolgere incarico di reggenza a scavalco presso questo Ente per il periodo dal 15/02/2021 al 31/05/2021;

Vista la nota prot. n. 0032350 del 23/02/2021 della Prefettura di Torino – Segretari Comunali e Provinciali Piemonte con la quale la d.ssa Anna Sacco Botto è stata autorizzata, in parziale sanatoria, quale reggente a scavalco della Segreteria Comunale di Canale per il periodo dal 15/02/2021 al 31/05/2021;

Ritenuto necessario ed opportuno confermare ed attribuire al Segretario Comunale D.ssa Anna Sacco Botto la responsabilità dei seguenti servizi comunali:

- 1. Servizi generali (Segreteria, Personale, Segreteria del Sindaco)**
- 2. Servizi Socio assistenziali**
- 3. Servizi demografici e cimiteriali**
- 4. Servizi manifestazioni e cultura**
- 5. Responsabile del Servizio elettorale**

6. **Responsabile del servizio commercio e attività produttive;** (Il presente incarico ha durata fino all'individuazione di altro soggetto dotato della necessaria professionalità)
7. **Responsabile del servizio di Polizia Municipale con riferimento esclusivamente all'attività di gestione amministrativa** (proposte di delibere settoriali e adozione di determine, etc.) (Il presente incarico ha durata fino all'individuazione di altro soggetto dotato della necessaria professionalità)

Ritenuto altresì opportuno confermare la D.ssa Anna Sacco Botto quale:

- Responsabile della corruzione ai sensi della legge 6/11/2012 n. 190 con richiamo ai precedenti decreti n. 05/2018 e n. 10/2019
- Responsabile per la trasparenza ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 con richiamo ai precedenti decreti n. 05/2018 e n. 10/2019
- Responsabile dei controlli di regolarità degli atti amministrativi con richiamo ai precedenti decreti n. 05/2018 e n. 10/2019

Visto l'art. 97 TUEL 267/00 c. 4 lett. d) che consente l'attribuzione al Segretario Comunale di ogni altra funzione suppletiva a quella propria;

Ritenuto provvedere in tal senso;

DECRETA

a) Di attribuire, ai sensi dell'art. 97 TUEL 267/00 c. 4 lett. d), al Segretario Comunale, **dr. Anna Sacco Botto**, assegnata in reggenza a questo Ente, giusta sopraccitato decreto della Prefettura U.T.G. di Torino – Ufficio Albo Segretari Comunali e Provinciali, a seguito dello scioglimento della convenzione per la gestione in forma associata della segreteria comunale tra i Comuni di Canale e San Damiano d'Asti la responsabilità dei seguenti servizi comunali, con le funzioni ed assegnazione di dotazioni finanziarie di entrata e spesa, come stabilite nel P.E.G. :

1. **Servizi generali (Segreteria, Personale, Segreteria del Sindaco)**
2. **Servizi Socio assistenziali**
3. **Servizi demografici e cimiteriali**
4. **Servizi manifestazioni e cultura**
5. **Responsabile del Servizio elettorale**
6. **Responsabile del servizio commercio e attività produttive;** (Il presente incarico ha durata fino all'individuazione di altro soggetto dotato della necessaria professionalità)
7. **Responsabile del servizio di Polizia Municipale con riferimento esclusivamente all'attività di gestione amministrativa** (proposte di delibere settoriali e adozione di determine, etc.) (Il presente incarico ha durata fino all'individuazione di altro soggetto dotato della necessaria professionalità)

b) Di confermare la D.ssa Anna Sacco Botto quale:

- Responsabile della corruzione ai sensi della legge 6/11/2012 n. 190 con richiamo ai precedenti decreti n. 05/2018 e n. 10/2019
- Responsabile per la trasparenza ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 con richiamo ai precedenti decreti n. 05/2018 e n. 10/2019

- Responsabile dei controlli di regolarità degli atti amministrativi con richiamo ai precedenti decreti n. 05/2018 e n. 10/2019

Tali incarichi decorrono, in parziale sanatoria, dal **15/02/2021** e, salvo revoca e rettifica, hanno durata fino alla scadenza degli incarichi di reggenza a scavalco **31/05/2021**.

IL SINDACO
Enrico FACCENDA (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa